

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЛГ МАОУ «СОШ № 5»
Т.Н. Абатурова
приказ от 31.08.2021 № 426

ПОЛОЖЕНИЕ о школьной службе примирения (школьной медиации)

1. Общие положения

1.1. Школьная служба примирения (школьная медиация) является добровольным объединением обучающихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в школе.

1.2. Правовой основой создания и деятельности школьной службы примирения является:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка;
- Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г.Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации»
- Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 17.06.2015г. №14

1.3. Допускается создание службы примирения (школьной медиации) только из педагогов и/или специалистов школы. В работе службы могут участвовать специалисты социального и психологического центра (службы), работающие во взаимодействии со школой.

1.4. Школьная служба примирения (школьная медиация) является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы примирения и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.5. Школьная служба примирения (школьная медиация) является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров и медиации школа может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

2. Цели и задачи службы примирения (школьной медиации)

2.1.Целью службы примирения является:

2.1.1.распространение среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;

2.1.2.помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

2.1.3.снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2.2.Задачами службы примирения являются:

2.2.1.формирование адаптивных и эффективных стратегий поведения;

2.2.2.развитие ресурсов личности;

2.2.3.выработка коммуникативных навыков;

2.2.4.проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и криминальных ситуаций;

2.2.5.обучение школьников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;

2.2.6.информирование учеников и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации;

3. Принципы деятельности службы примирения (школьной медиации)

3.1.Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1.Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2.Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении или информация о возможном нанесении ущерба для жизни или здоровья, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.1.3.Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы примирения (школьной медиации)

4.1.В состав школьной службы примирения (школьной медиации) входят педагог-психолог, заместитель директора по УВР, социальный педагог, педагоги школы (состав не менее 3-х человек), обучающиеся 8-11 классов, прошедшие обучение или инструктивный семинар по проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации).

4.2.Руководителем службы назначается заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог или иной педагогический работник школы, прошедший обучение проведению восстановительной медиации, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора учреждения.

4.3.Контроль за работой службы примирения осуществляется руководителем школы.

4.4.Родители дают согласие (письменное) на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч.

4.5.Вопросы членства в службе примирения, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

5. Порядок работы службы медиации примирения (школьной медиации)

5.1.Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации школы, членов службы примирения, родителей.

5.2.Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

5.3.Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4.В случае, если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о проведении примирительной программы ставится в известность администрация школы и родители, и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5.Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.

5.6.В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

5.7.В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия и с участием классного руководителя.

5.8.Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

5.9.В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.10.При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации школы.

5.11.Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.12.При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, педагога-психолога и других специалистов, имеющих на территории учреждений социальной сферы).

5.13.Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые

являются внутренними документами службы;

5.14.Руководитель службы обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.15.Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

5.16.Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

6. Организация деятельности службы примирения (школьной медиации)

6.1.Службе примирения по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы такие, как: оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2.Должностные лица школы оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

6.3.Служба примирения имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.

6.4.Администрация школы содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу примирения или самим использовать восстановительные практики.

6.5.Не реже, чем один раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.6.В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

6.7.Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в школе.

7. Заключительные положения

7.1.Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2.Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению администрации школы, педагогического совета, членов службы примирения или органов школьного самоуправления.